



Studierenden**Pa**rlament
RheinAhrCampus Remagen



Protokoll der 10. ordentlichen Sitzung vom 29.06.2020

Zeit: 18:00 – 18:40 Uhr
Ort: Zoom



1. Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Lucas Bolten eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die anwesenden Mitglieder und Gäste.

a. Anwesende Mitglieder, entschuldigte Mitglieder, Beschlussfähigkeit

StuPa-Mitglieder:

- 1 Lucas Bolten
- 2 Felix Bolten
- 3 Sven Gentner
- 4 Michelle Weber
- 5 Pedro Nkango
- 6 Mona Winters
- 7 Carina Post
- 8 Emelie Figgen
- 9 Elias Braun
- 10
- 11

Sonstige Anwesende:

- 1 Marco Kratz
- 2 Pia Klöpfer
- 3 Vivien Schreier
- 4 Anna Steffens
- 5 Sophie Dannhäuser
- 6 Felix Hölscher
- 7 Joshua Hillebrand
- 8 Franziska Simon
- 9 Carsten Rauber
- 10 Mona Heinemann
- 11 Sophie Blomeyer
- 12 Marlene Kneis
- 13 Jan Kallenberg
- 14 Niklas Kunick
- 15 Tom Olschewski
- 16 David Schnur
- 17 Alexandra Wachter
- 18 Torben Blum
- 19 Nadine Schründer-Wüst
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26

Entschuldigte Abwesenheit:

- Jennifer Henrich
- Pia Wöhner

Unentschuldigte Abwesenheit:

-

Beschlussfähigkeit festgestellt.



-
- b. Genehmigung des Protokolls der 9. Ordentlichen Sitzung

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 7 / nein 0 / Enthaltungen 2

- c. Weitere Anträge zur Tagesordnung

- d. Genehmigung der neuen Tagesordnung

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 0

1. Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- a. Anwesende Mitglieder, entschuldigte Mitglieder, Beschlussfähigkeit
- b. Genehmigung der Protokolle
- c. Weitere Anträge zur Tagesordnung
- d. Genehmigung der Tagesordnung

2. Berichte der Gremien

- a. Präsidium
- b. AStA
- c. Fachschaften
- d. Sonstige

3. Aktuelle Situation Corona

4. Aufwandspauschale ASTA Juni

5. Anträge

6. Sonstiges / Fragen der Besucher / Ausblick

2. Berichte der Gremien

a. StuPa-Präsidium:

- Standort Remagen soll weniger Geld aus Hochschulpakt erhalten
- Termin bei einem weiteren Steuerberater im Juni
 - ➔ Es soll nochmal eine steuerliche Beurteilung erfolgen

b. AStA:

- Diverse Planstellen
 - o Baracke: Alexandra (Finanzen), David (Gebäude)
 - o PR- Referat: Vanessa
 - o PKS: Paul, Mahmood
- Neues Konzept zum MBC, Rückmeldung erfolgt in naher Zeit durch Niklas und Marco
 - o evtl. unter Einschränkungen nutzbar
- Baracke hat neue Auflagen
 - o z.Z keine richtige Eröffnung
 - o voraussichtlich erst wieder im neuen Semester
- Interne Asta-Sitzung in den nächsten 2 Wochen

c. Fachschaften:

- WiSo: -
- MuT: Altklausuren jetzt auch online für alle verfügbar

d. Sonstiges:

3. Aktuelle Situation Corona

- Das kommende Semester findet größtenteils online statt
 - ➔ evtl. Mitte November wieder Präsenzveranstaltungen
- Prüfungsbedingungen

- ➔ Prüfungen können ohne Personalausweis, Drucker und Scanner absolviert werden (Hochschulleitung)
- ➔ Prüfungsamt raus nun Sache des Dekans.
 - Information sollte noch erfolgen seitens des Dekanats
- ➔ Es wurden folgende Angaben gemacht:
 - erste Klausuren bereits geschrieben → es muss nochmals Druck ausgeübt werden
 - schlechte bis fehlende Kommunikation zwischen den Dozenten und der Studierendenschaft
 - sowieso Freiversuch

4. Aufwandspauschale Asta

- Planstellen, die Anfang des Monats angetreten worden sind, wurden auf 25% gesetzt
- Sonst gab es keine Änderungen
- **Abstimmung über Annahme: Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 0**

5. Anträge

- (Finanzreferat) Verlängerung des Jahresabschlusses bis Ende August.
- **Abstimmung über Annahme: Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 0**
- (Fachschaft MuT) Aufwandspauschale für den Monat Juni
Ausführung:
 - ➔ Fachschaft MuT hat sich darum gekümmert, dass Altklausuren auf RACtivist zur Verfügung stehen.
 - ➔ Reger Austausch mit dem Prüfungsamt und den Professoren
 - ➔ 25€ pauschal für jeden; 5 Leute in der Fachschaft MuT
- **Abstimmung über Annahme: Stimmen: ja 8 / nein 0 / Enthaltungen 1**



6. Sonstiges / Fragen der Besucher / Ausblick

-Sonstiges:

Torben Blum hat sich mit einer Email ans StuPa und den AStA gerichtet und bittet um Unterstützung bezüglich einer Rückerstattung des Semesterbeitrags. Es wurden ihm Kontakte zum weiteren Vorgehen vermittelt.

-Ausblick: Nächste Sitzung am 22.07.2020 um 17:30

Lucas Bolten schließt die Sitzung um 18:40.

Schriftführung und Protokollanfertigung erfolgte durch Felix Bolten.

Protokoll angenommen am _____

Lucas Bolten
(Präsident)

Mona Winters
(Vize-Präsident)