



Studierenden**Pa**rlament
RheinAhrCampus Remagen



Protokoll der 14. ordentlichen Sitzung vom 25.11.2020

Zeit: 19:00– 20:45 Uhr
Ort: Zoom



1. Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Lucas Bolten eröffnet die Sitzung um 19.03 Uhr und begrüßt die anwesenden Mitglieder und Gäste.

a. Anwesende Mitglieder, entschuldigte Mitglieder, Beschlussfähigkeit

StuPa-Mitglieder:

- 1 Lucas Bolten
- 2 Pia Wöhner
- 3 Elias Braun
- 4 Michelle Weber
- 5 Pedro Nkango
- 6 Mona Winters
- 7 Carina Post
- 8 Emelie Figgen
- 9 Jennifer Henrich
- 10 Felix Bolten
- 11 Sven Gentner

Sonstige Anwesende:

- 1 David Schur
- 2 Felix Hölscher
- 3 Anna Steffens
- 4 Marco Kratz
- 5 Niklas Kunick
- 6 Pia Klöpfer
- 7 Jana Wilberz
- 8 Vivien Schreiner
- 9 Joshua Hildebrand
- 10 Carsten Rauber
- 11 Mahmood Alkawarit
- 12 Mona Heinemann
- 13 Jenni Schitz
- 14 Franziska Simon
- 15 Marlene Kneis
- 16 Alexandra Wachter
- 17 Jonas Weis
- 18 Moritz Borstell
- 19 Nils Lehnhard
- 20 Martiner Rohe
- 21 Vanessa Schäfer
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26

Entschuldigte Abwesenheit:

-

Unentschuldigte Abwesenheit:

-

Beschlussfähigkeit festgestellt.



- b. Genehmigung des Protokolls der 13. ordentlichen Sitzung

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 10 / nein 0 / Enthaltungen 1

- c. Weitere Anträge zur Tagesordnung

- d. Genehmigung der neuen Tagesordnung

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

2. Berichte der Gremien

a. StuPa-Präsidium:

- Ordnung zur Aufwandspauschalen der Studierendenschaft wird angepasst. Mitglieder haben zur Anwesenheit anwesend zu sein, können diese nicht Anwesend sein, können diese nicht Anwesend sein, wird bei der nächsten Ordentlichen Stupa Sitzung Rechenschaft abgelegt.

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

- Die Weihnachtsfeier der Gremien soll trotz Corona stattfinden, allerdings virtuell. Hierfür soll sich ein Team zusammenstellen. Es soll eine Pauschale für Getränke und Essen bereitgestellt werden. Die Arbeit, die das Team für die Weihnachtsfeier hat, kann **nicht** zur Aufwandspauschale zugerechnet werden. Es sollen trotzdem Spiele und Teamaktivitäten stattfinden. Ein genauer Termin wird noch festgelegt.

b. AStA:

- Einmal monatlich findet ein Asta Ersti Stammtisch statt. Hier können auch gerne MuTler mitwirken.
- Es ist ein erneutes Pub-Quiz in Planung
- Skifreizeit wird weiterhin geplant, derzeit sind acht Plätze frei. Bitte hierfür bei den Studierenden Werbung machen, gerne auch auf den Social-Media Accounts.
- Durch die Corona-Bedingte Schließung nutzt das Team der Baracke die Zeit und renoviert die Baracke. Sollten diese Hilfe benötigen, melden sie sich in der Gremien Gruppe
- Es wurden drei neue Planstellen ausgeschrieben. Neue Planstell für die Referate: Finanzen, Sport und Baracke - Baracke sollte gar nicht ausgeschrieben werden.
- Beim Tag der Demokratie waren zu wenig Gremienmitglieder anwesend
- Nils Lehnhardt: Das Lager ist noch voll mit Getränken, die kurz vor Ablaufen sind, diese können gerne abgeholt werden



c. Fachschaften:

Wiso

- Der Adventskalender ist in Planung - dieses Jahr sollen durch die wenigen Ausgaben zwei Gewinne pro Tag verlost werden.
- Es kommen trotz Schließung der Hochschule einige Fragen an die Fachschaften, für diese soll eine Online Sprechstunde eingerichtet werden

Mut

- Ersti-Quiz ist in Planung, eine weitere Veranstaltung ist in Planung
- Es gab ein paar Beschwerden, hier wurde von der Fachschaft eine Umfrage erstellt, des Weiteren hat sich die Fachschaft mit dem Fachbereichsrat zusammengesetzt

d. Sonstiges:

-

3. Aktuelle Situation Corona

- Noch unklar wie die Klausurenphase stattfinden soll – genauere Informationen hierzu soll es vor Weihnachten geben.

4. Rechenschaftsberichte Asta (Ausstehend)

Rechenschaftsbericht von Niklas Kunick

Dieses Semester steht nicht mehr viel an. Für nächstes Semester steht die Surffreizeit an. Des Weiteren wird gerade die Planstelle eingearbeitet.

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

Rechenschaftsbericht von Marlene Kneis

Die meiste Arbeit ist durch die Schließung der Hochschule weggefallen. Derzeit organisiert Marlene mit Nils Lehnhardt den Ersti- Stammtisch über Zoom. Die Klausuren des letzten Semesters wurden angefragt. Die Öffnung des Asta-Shops hängt mit der Öffnung der Hochschule zusammen und ist derzeit unklar.

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0



Alexandra Wachter

Ist neu im Amt. Derzeit steht der Jahresabschluss für 2020 in der Baracke an und weitere Steuerangelegenheiten in der Baracke, sowie die Kontrolle der Finanzen in der Baracke.

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

Mahmood Alkawarit

Planung und Organisation der Ski-Freizeit. Bei Stattfinden der Skifreizeit übernimmt er die Einführung. Derzeit stehen noch weitere administrative Tätigkeiten für die Skifreizeit an.

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

Ausstehende Bestätigung: Paul Fechner (kommende StuPa-Sitzung)

5. Aufwandspauschale AStA November

- Keine Änderungen von Seiten des Stupas
- Tom O. war nur bis zur letzten Sitzung im Asta. Seine Aufwandspauschale kann diesen Monat trotzdem noch gezahlt werden, weil er ein eingeschriebener Student ist und die Einarbeitung von Emilie übernommen hat.
- Für die nächsten Kündigungen gilt; ab Zeitpunkt der Kündigung wird keine Aufwandspauschale mehr gezahlt

- **Abstimmung über Annahme:**

Stimmen: ja 9 / nein 1 / Enthaltungen 1

6. Haushaltsbesprechung- Studentische Gremien 2021

- Ab 2021 soll der Haushalt anders geführt werden mittels FSV Buchhaltung
- Eventreferat hat weniger Kosten im Jahr 2021, da der Absolventenball aus dem Haushalt wegfällt. Dies wurde im Haushalt berücksichtigt.
- Keine weiteren Fragen zum Haushalt

7. Genehmigung Haushalt für das Jahr 2021

Abstimmung über Annahme:

Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0

8. Anträge

Mut- Antrag auf Aufwandspauschale für September und Oktober:

- Es gab einen Mehraufwand im September und Oktober.
 - Gerne kann die Aufwandspauschale auch über eine Prozentregelung ausgezahlt werden, da unterschiedlich viel gearbeitet wurden ist.
 - Die Abstufung soll dem Stupa eingereicht werden, dann werden die Pauschalen gezahlt
- **Abstimmung über Annahme:** **Stimmen: ja 11 / nein 0 / Enthaltungen 0**

Antrag auf Unterstützung der Skifreizeit:

- Die Skifreizeit soll mit 40 Euro pro Studierenden gefördert werden.
 - Die letzte Skifreizeit wurde mit 20 € pro Person gefördert.
 - Kosten pro Person ohne die Förderung von Seiten des Stupas betragen die Kosten 419 € pro Person
 - Der Antrag wurde auf 20 € herabgestuft, da die letzten Jahre auch nur 20,- € bezahlt wurden (Vergleichbarkeit soll gegeben sein)
- **Abstimmung über Annahme:** **Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 2**

Antrag auf Genehmigung der Surffreizeit sowie Unterstützung der Studierenden

- Rückfrage seitens des StuPa, da Summersurf nicht billigster Anbieter und die Fahrt entsprechend billiger angeboten werden könnte. Sportreferat wird Vergleichsangebote genauer überprüfen und eine entsprechende Begründung vorlegen, warum welcher Anbieter genommen wurde.
 - **Antrag auf Unterstützung von 20 € pro Teilnehmenden, um Kostenbeitrag bei 300€ zu halten.**
- **Abstimmung über Annahme:** **Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 2**

Baracke - Antrag für neues Kassensystem

- Es wird ein neues Kassensystem benötigt, welches den neuen Richtlinien der TSE entspricht. Kosten liegen bei 4.500 € (ohne MwSt.).
- Es gab drei Angebote, diese waren mit monatlichen Kosten von 50 € verbunden. Daher wurde sich für den Anbieter aus Neuwied entschieden, dieser hat keine monatlichen Kosten

Antrag auf Kostenübernahme für Sky

- Sky Rechnung in Höhe von 1071,00 € muss gezahlt werden
- Baracke hat derzeit keine Einnahmen, daher die bitte diese Rechnung zu übernehmen-

Antrag auf Kostenübernahme in Höhe von 603,14 € für Renovierungsarbeiten

- Renovierungsarbeiten sind notwendig
- Die 600 € wurden bereits investiert und ausgegeben
- **StuPa verweist auf folgendes „Bitte die Anträge demnächst erst stellen, bevor Geld ausgegeben wird und nicht erst im Anschluss.“**

Antrag auf Kostenübernahme der Gema Rechnungen

- StuPa weist darauf hin, dass schon einmal ein Antrag auf Übernahme der Gema Rechnungen gestellt wurde. Damals wurde dem Stupa zugesichert, dass Veranstaltungen aus Facebook herausgenommen werden damit Veranstaltungen nicht zurück zu verfolgbar sind. Frage, warum wurden die Veranstaltungen nicht angemeldet wurden?“
- Carsten Rauber „Es wurde gesagt, es muss kein extra Antrag gestellt werden, da quartalsweise an die Gema zahlen“ Man weiß nicht, von wem diese Aussage kam?!
- Es soll sich nochmal genau über die Bedingungen der Gema informiert werden. Damit die Gema in Zukunft vernünftig läuft. Eventuell sollte dies auch in den Einarbeitungsplan mit rein.

Für die Anträge sollen pauschal 8000,- € zur Verfügung gestellt werden, da somit auch zukünftige kleinere Maßnahmen abgedeckt sind. Das Geld kann zentral abgerufen werden.

- **Abstimmung über Annahme:** **Stimmen: ja 9 / nein / Enthaltungen 1**

Wiso Antrag

- Genehmigung für den Wiso Adventskalender in Höhe von 1700€ aus dem Wiso Haushalt.
- **Abstimmung über Annahme:** **Stimmen: ja 9 / nein 0 / Enthaltungen 1**

Antrag Investitionen

Das Studierendenparlament beschließt, dass Studierende nochmals befragt werden sollen, was sie sich für die Hochschule wünschen. Die Vorschläge von den Social-Media-Kanälen sollen in die Umfrage eingebaut werden. Nach entsprechender Rückmeldung können die Investitionen dann auf der kommenden Sitzung besprochen und umgesetzt werden. Mit der Hochschulleitung soll bereits über die mögliche Umsetzung von Ideen gesprochen werden.

9. Sonstiges / Fragen der Besucher / Ausblick

Keine



Lucas Bolten schließt die Sitzung um 20.48

Schrifführung und Protokollanfertigung erfolgte durch Jennifer Henrich.

Protokoll angenommen am _____

Lucas Bolten
(Präsident)

Mona Winters
(Vize-Präsidentin)